

C O M U N E D I G I O I
Provincia di Salerno

P.ZZA A. MAIO 17
84056 GIOI
C.f. 84000570659 IVA 02623820657

Tel. 0974/991026 Ragioneria– Fax 0974/991814

e-mail:ragioneria@comune.gioi.sa.it

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
TESORERIA (PERIODO DAL 01/01/2011 AL 31/12/2015)**

In esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 27.11.2010 e della determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 43 del 29.11.2010 si rende noto che questo Comune indice una gara, mediante pubblico incanto (procedura aperta), per l’affidamento del servizio di **Tesoreria Comunale**.

ENTE APPALTANTE: Comune di Gioi, P.Iva: P.ZZA A. MAIO 17 Tel. 0974/991026 Ragioneria– Fax 0974/991503 84056 GIOI C.f. 84000570659 IVA 02623820657
e-mail:ragioneria@comune.gioi.sa.it

OGGETTO DELL’APPALTO: Servizio di Tesoreria così come disciplinato dal D.Lgs. 267/00 e dallo schema di convezione approvato con deliberazione n. 27 adottata dal Consiglio Comunale in data 27/11/2010

LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di GIOI.

DURATA DELL’APPALTO: l’affidamento del Servizio ha durata di anni 5 con decorrenza 01.01.2010 può essere rinnovato per una sola volta qualora ricorrano le condizioni di legge.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO: D.Lgs. 267/00 (Tit.V) , D.lgs. 157/95 come modificato dal D.Lgs. 65/2000 e R.D. 827/1924, normativa specifica di settore.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: pubblico incanto , per offerte segrete, con affidamento secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 23, comma 1, lett.b) D.lgs. n. 157/95 e successive modifiche e art. 74 del vigente regolamento comunale di contabilità;

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: L’offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata valutando ciascuno dei tre gruppi di parametri di seguito riportati (contrassegnati dai numeri da 1 a 10) ,

A) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO

MAX. PUNTI 45

condizioni per l’ammissione alla gara:

- accredito ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze fuori tesoreria unica;
- valuta: max tre giorni dall’operazione;

elementi di valutazione e punteggio

1) TASSO A DEBITO DA APPLICARSI SULL'UTILIZZO DELLA ANTICIPAZIONE DI CASSA

DA 1 A 10 PUNTI

punti percentuali in aumento rispetto al TUR (tasso ufficiale di riferimento)

(all'offerta peggiore va attribuito 1 punto, a quella migliore 10, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)

2) TASSO CREDITORE DA APPLICARSI SULLE GIACENZE DI CASSA

DA 1 A 15 PUNTI

punti percentuali di aumento rispetto al TUR

(all'offerta peggiore va attribuito 1 punto, a quello migliore 15, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)

3) ADDEBITO DELLE SPESE VIVE DI SERVIZIO

DA 0 A 6 PUNTI

spese per l'invio degli estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni singola operazione, ed eventuali altre da indicare

(esclusa imposta di bollo)

(6 punti per l'accettazione piena della clausola, accettazione di non applicare nessun addebito, nessun punto per l'offerta peggiore, punteggi intermedi proporzionali per offerte intermedie)

4) ADDEBITO DEL COSTO DEL BONIFICO AL BENEFICIARIO

DA 0 A 3 PUNTI

(3 punti per l'accettazione piena della clausola di nessun addebito, nessun punto per l'offerta peggiore, punteggi intermedi proporzionali per offerte intermedie)

5) MISURA DELLA RIDUZIONE DEL TASSO DI INTERESSE PER MUTUI

DA 0 A 11 PUNTI

(11 punti per la disponibilità a ridurre, rispetto alle condizioni vigenti, il tasso di interesse di due punti percentuali, 0 punti per nessuna riduzione, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)

B) ELEMENTI INERENTI L' ISTITUTO BANCARIO O ALTRO SOGGETTO PARTECIPANTE

MAX. PUNTI 40

Condizione per l'ammissione alla gara:

- Esperienza, nell'ultimo quinquennio in ambito nazionale, di gestione del servizio tesoreria enti locali;

Elementi di valutazione e punteggio

6) N. DI ENTI PUBBLICI NELL'AMBITO NAZIONALE PER I QUALI SI E' SVOLTO (O SI STA SVOLGENDO) IL SERVIZIO DI TESORERIA (PERIODO DAL 1. 1. 2006 AL 31.12.2010)

DA 0 A 25 PUNTI

n. 2 punti per ogni ente gestito – max 25 punti

8) VICINANZA DI UN PROPRIO SPORTELLLO ALLA SEDE DELL'ENTE PER CONSEGNA E RICEVIMENTO DELLA CORRISPONDENZA

DA 1 A 15 PUNTI

Punteggio parametrato alla distanza, calcolata in linea d'aria, come segue:

- Fino a 20 Km. –15 punti
- Da 21 a 30 – 7 punti
- Da 31 a 40 – 5 punti
- Da 41 a 50 – 3 punti
- Oltre 51 – 2 punto

C) ALTRI ELEMENTI A DISCREZIONE DELL'OFFERENTE -

MAX. PUNTI 15

Condizioni per l'ammissione alla gara:

- Accredito degli stipendi dei dipendenti senza addebito spese;
- Collegamento on-line con l'Ente gratuito;

Elementi di valutazione e punteggio:

9)QUALITA' DELL'INFORMATIZZAZIONE DEL SERVIZIO E DEL COLLEGAMENTO ON-LINE , Collegamento telematico Ente/Istituto tesoriere senza spese per l'Ente per lo scambio reciproco di dati (ordinativi d'incasso, di pagamento, ...)

DA 0 A 6 PUNTI

PUNTI 6 a chi si impegna di effettuare il collegamento entro il 01.01.2011

PUNTI 3 a chi dichiara di effettuare il collegamento entro il 30.09.2011

PUNTI 0 alle altre offerte

10)SPONSORIZZAZIONE ANNUA, A FAVORE DEL COMUNE, PER LA DURATA DEL CONTRATTO, A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IN CAMPO SOCIALE , CULTURALE, ECC.

DA 0 A 9 PUNTI

Il punteggio verrà così attribuito:

0 punti per nessun contributo

1 punto per un contributo annuo di € 500,00;

2 punti per un contributo annuo di € 1.000,00;

4 punti per un contributo annuo di € 1.500,00;

6 punti per un contributo annuo di € 2.000,00;

8 punti per un contributo annuo di € 2.500,00;

9 punti per un contributo annuo maggiore di € 2.750,00;

Nel calcolo dei punteggi verrà utilizzata la seconda cifra decimale con l'arrotondamento del secondo decimale per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia superiore o inferiore a cinque.

In caso di parità di punteggio si applicherà il disposto dell'art. 77 Rd. 827/24.

Ogni concorrente non potrà presentare più di un offerta .

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua dalla commissione giudicatrice

Alla valutazione degli elementi più sopra descritti e all'attribuzione dei punteggi sulla base degli anzidetti criteri procederà infatti apposita commissione giudicatrice.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: al pubblico incanto possono partecipare , ai sensi art. 208 del D.Lgs. 267/000 i seguenti soggetti:

- a) istituto di credito autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385;
- b) a società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale non inferiore al miliardo (€ 516.456,89) aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25/02/1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;
- c) al concessionario del servizio della riscossione (art.3, comma 7 D.Lgs. 112/99) ;
- d) alla società Poste Italiane s.p.a. (L.448/98, art.40 comma 1);

che abbiano esperienza, di gestione del servizio di tesoriera enti locali da almeno un quinquennio
E' ammesso il raggruppamento temporaneo di impresa ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs.157/95 come sostituito dall'art. 9 D.Lgs. 65/2000

In tal caso tutti i partecipanti devono possedere i requisiti prescritti dall'art. 208 D.Lgs. 267/00 se trattasi di banche o società per azioni di cui alla lett. a) o b) di tale articolo o dalla normativa specifica di settore se trattasi dei concessionari del servizio di riscossione (art. 3 , comma 7, D.Lgs. 112/99) e da società Poste Italiane S.p.a. (Legge 448/98 , art.40, comma 1) di cui alla lett.c) sempre dell'art. 208.

Invece l'esperienza da almeno un quinquennio in ambito nazionale di gestione del Servizio di Tesoreria Comunale sono richiesti solo per la capogruppo.

Inoltre tutti i partecipanti non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 12, primo comma, lett. a), b), c), d), e), f) D. Lgs. 157/95 e successive modifiche, come indicato al punto b della dichiarazione sostitutiva ed altresì non dovranno trovarsi nelle condizioni di cui alla lettera d) di tale dichiarazione sostitutiva e se ente creditizio, di cui alla lett.c). Per contro dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alla lett. e) e2) e3) della dichiarazione sostitutiva

L'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli soggetti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.11, D.Lgs. 157/95 come sostituito dall'art. 9 del D.Lgs. 65/2000.

MODALITA' e TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: per la partecipazione all'asta pubblica i concorrenti dovranno presentare al Comune di GIOI- Ufficio Protocollo – P.ZZA A. Maio 17 84056 (SA)– a mezzo posta raccomandata, posta celere, corriere privato, o altra idonea modalità, entro le ore **12.00** del giorno **17/12/2010**, un plico contenente due buste: una(BUSTA A) per i documenti di seguito indicati ed una(BUSTA B) contenente l'offerta compilata nel modulo prestampato allegato al presente bando.(ALLEGATO B)

Sul plico, oltre l'indirizzo del Comune più sopra riportato, dovrà essere indicata la ragione sociale del soggetto concorrente e dovrà apporsi la seguente dicitura:

"OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TASORERIA COMUNALE SCADENZA IL 17.12.2010 ORE 12 "

Il plico debitamente sigillato e controfirmato o sui lembi di chiusura dovrà contenere

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE

Nella busta A DUCUMENTAZIONE dovrà essere inserita l'istanza di ammissione alla gara , da redigersi secondo lo schema allegato.

Tale istanza, che dovrà essere formulata in lingua italiana e in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente (la firma non va autenticata purché apposta in presenza del dipendente addetto oppure purché alla medesima venga allegata copia , ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore) dovrà contenere altresì le seguenti dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.p.r. 445/2000 e successive modifiche:

- a) di avere requisiti di cui all'art. 208, primo comma, lettera) D.Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni (qualora si tratti di banche);
a2)oppure: di avere i requisiti previsti dall'art. 208, primo comma, lett.b) del D.Lgs. 267/00 e successive modifiche (qualora di tratti di s.p.a);
a3) oppure: di avere tutti i requisiti prescritti dalla normativa specifica di settore qualora si tratti degli altri soggetti di cui alla lett.c) art. 208 del D.lgs. 267/00
- b) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 12,primo comma, lett. a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. n. 157/1995 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della legge 197/1991 ovvero dalle successive disposizioni emanate dalle Autorità creditizie (se enti creditizi),
- d) non trovarsi in ogni caso in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi di Legge;
- e) di essere iscritta nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando la partita IVA il settore di attività cui si è iscritti e i soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di s.p.a o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione);
e2) oppure di essere in possesso della prescritta autorizzazione ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 385/93 (se si tratta di banche) ;
e3) oppure di essere iscritti nell'apposito albo se trattasi di concessionari per la riscossione
- f) di svolgere il servizio di tesoreria per altri enti locali da almeno un quinquennio;
- g) di impegnarsi a non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro ente, società, istituto il servizio in oggetto;
- h) di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel Bando e nello schema di convenzione approvato con Deliberazione C.C. n. 24 del 28.11.2005 ,
- i) la propria posizione nei confronti della legge 68/99:

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (per imprese che occupano meno di 15 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);

di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (per le imprese che occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti le quali abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000)

L'amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle sopraindicate dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni e qualora venisse appurata la non veridicità delle medesime si procederà, salve le eventuali responsabilità penali, all' automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione e l' automatica risoluzione del contratto se rilevate successivamente all'esperimento di gara.

BUSTA B: OFFERTA:

L'offerta, redatta in lingua italiana dovrà essere espressa utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando, e deve essere espressa in cifre e in lettere sottoscritta in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso dal Legale rappresentante dell'offerente.

In caso di discrepanza tra quanto espresso in cifre e quanto in lettere si applicherà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Tale offerta, che non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, dovrà essere chiusa in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione :

“Offerta per la gara relativa all'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale”

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati.

Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE: la gara sarà esperita il giorno **20/12/2010** alle ore **12, 00** nella sede municipale di GIOI, P.ZZA A. Maio 17.

La commissione di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e delle buste contenenti la “Documentazione” per verificare le dichiarazioni e i documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione alla gara. Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i delegati dei soggetti partecipanti.

La Commissione proseguirà all'apertura delle buste contenenti l' Offerta dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente per passare alla valutazione dei moduli offerta in esse contenute, sulla base degli elementi e dei parametri sopra definiti, formulando al termine, una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett.b) del D.Lgs.157/95 e successive modifiche.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore ai sensi dell'articolo 77, comma 2 del R.d. n. 827/24.

La commissione procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Responsabile Del Servizio Finanziario sulla base dei risultati della procedura di pubblico incanto rimessi dalla Commissione di gara.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA: costituiscono causa di immediata esclusione dalla procedura concorsuale per l'affidamento de servizio in oggetto le seguenti omissioni, manchevolezze , deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando di gara ed in particolare:

- ritardo nella presentazione dell'offerta, che risulti pervenuta oltre l'ora o il giorno stabiliti;
- plico non debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- documentazione ed offerta non conformi ai modelli allegati ;
- manchino o risultino incompleti o irregolari le dichiarazioni o i documenti richiesti
- mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva
- mancata presentazione di una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (a meno che tale sottoscrizione sia stata apposta avanti al dipendente addetto oppure sia stata autenticata)
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel bando di gara;

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO: E' vietato cedere o subappaltare , anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.

VARIANTI: non sono ammesse varianti a quanto indicato nella documentazione di gara.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:

- a) il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- b) l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale;
- c) L'amministrazione Comunale procederà alla consegna del Servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01.01.2011) anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione;
- d) Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti, ecc.) saranno intermente a carico dell'aggiudicatario.

VALIDITA' DELL'OFFERTA: 20 giorni dalla data di scadenza del bando

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: rag.CARLO SCARPA, Responsabile del Servizio Finanziario.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI : i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

CONSULTAZIONE. Il presente bando sarà affisso all'Albo Pretorio , pubblicato sul sito internet del Comune di GIOI nonché pubblicato secondo le vigenti disposizioni di legge, ed è e reperibile presso l'Ufficio Ragioneria del Comune, dov'è altresì consultabile lo schema di convenzione disciplinate il servizio di Tesoreria.

Gioi 29.11.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Carlo Scarpa

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ART.
46-47 D.P.R. n.445/2000**

Il sottoscritto legale rappresentante.....,
per l'impresa concorrente.....,
con sede in
n. fax....., con Codice Fiscale n°.....e
con partita IVA n.....

CHIEDE

Di essere ammesso alla gara PER IL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI GIOI PER IL PERIODO DAL 1° GENNAIO 2011 AL 31 DICEMBRE 2015.

E NEL CONTEMPO DICHIARA

(ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) **CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE IN CASO DI FALSE DICHIARAZIONI O ATTESTAZIONI DI FATTI NON PIU' RISPONDENTI A VERITA'.**

- a) di avere requisiti di cui all'art. 208, primo comma, lettera) D.Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni (qualora si tratti di banche);
- a2)oppure:* di avere i requisiti previsti dall'art. 208, primo comma, lett.b) del D.Lgs. 267/00 e successive modifiche (qualora di tratti di s.p.a);
- a3) oppure:* di avere tutti i requisiti prescritti dalla normativa specifica di settore qualora si tratti degli altri soggetti di cui alla lett.c) art. 208 del D.lgs. 267/00
- b) Che l'impresa è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 12, 1° comma, del D.L.vo 157/95 e che pertanto:
- 1) Non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese in cui sono stabiliti, o a carico dei quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versino in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - 2) Nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
 - 3) Nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
 - 4) E' in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti;
 - 5) E' in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti;
 - 6) Non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi del citato D.Lvo 157/95.
- c) inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della legge 197/1991 ovvero dalle successive disposizioni emanate dalle Autorità creditizie (se ente creditizio);

d) di essere iscritta nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando la partita IVA il settore di attività cui si è iscritti e i soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di s.p.a o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione)

e2) oppure di essere in possesso della prescritta autorizzazione ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 385/93 (se si tratta di banche) ;

e3) oppure di essere iscritti nell'apposito albo (se trattasi di concessionari per la riscossione)

e) di svolgere il servizio di tesoreria per altri enti locali da almeno un quinquennio;

f) di impegnarsi a non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro ente, società, istituto il servizio in oggetto;

g) di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel Bando e nello schema di convenzione approvato con Deliberazione C.C. n.27 , del 27/11/2010 ed in particolare quella, concernente la gratuità del servizio;

h) la propria posizione nei confronti della legge 68/99:

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (per imprese che occupano meno di 15 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);

di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (per le imprese che occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti le quali abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000)

Data _____

FIRMA

Si allega fotocopia di un documento di identità(se la firma non sia stata autenticata o non sia stata apposta avanti al dipendente addetto)

Nota bene:

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa l'istanza e la dichiarazione dovrà essere redatta a sottoscrizione da tutti i soggetti partecipanti (con la precisazione che la sola capogruppo dovrà specificare il possesso anche dei requisiti di cui alla lett. f) e h) della dichiarazione stessa) e contenere l'impegno, che, in caso di aggiudicazione, i partecipanti si conformeranno alle disposizioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. 157/95 e successive modifiche , nonché contenere l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese:

ALLEGATO B

Al
COMUNE DI GIOI
P.ZZA A. MAIO
84056 GIOI

OGGETTO: Offerta per il servizio di Tesoreria Comunale periodo 01.01.2011 al 31.12.2015.

Il sottoscritto.....in qualità di rappresentante legale dell'.....con sede in
Vian.....,
con riferimento alla gara indetta da codesto ente per il Servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01.01.2011 – 31.12.2015, presenta la propria migliore offerta come di seguito indicato:

A. ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO

Punteggio max attribuibile PUNTI 45

Condizioni di ammissione alla gara:

- accredito ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze fuori tesoreria unica;
- gratuità del servizio;
- valuta: max tre giorni dall'operazione;

PARAMETRO	OFFERTA
1. Tasso passivo applicato sull'utilizzo della anticipazione di cassa: punti percentuali in aumento rispetto al TUR <i>da 1 a 10 punti</i> IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO: All'offerta peggiore va attribuito 1 punto All'offerta migliore vanno attribuiti 10 punti Punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte	Percentuale di aumento tasso passivo rispetto a TUR:
2. Tasso creditore sulle giacenze di cassa del conto di tesoreria punti percentuali di aumento del tasso attivo rispetto al TUR <i>da 1 a 15 punti</i> IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO All'offerta peggiore va attribuito 1 punto All'offerta migliore vanno attribuiti 15 punti Punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte	- Percentuale di aumento tasso attivo rispetto al TUR:
3. Addebito del costo del bonifico al beneficiario: <i>da 0 a 3 punti</i> IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO 3 punti per l'accettazione piena della clausola di nessun addebito 0 punti all' offerta peggiore punteggi intermedi proporzionali alle offerta	- costo del bonifico.

<p>4. spese vive di servizio, spese per l'invio dell' estratto conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione (esclusa imposta di bollo) da 0 a 6 punti</p> <p>IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO 6 punti per nessuna spesa di servizio 0 punti all' offerta peggiore punteggi intermedi proporzionali alle offerte intermedie</p>	<p>- spese vive di servizio.</p>
<p>5. Misura della riduzione del tasso di interesse per mutui: da 0 a 11 punti</p> <p>IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO 11 punti per disponibilità a ridurre, rispetto alle condizioni vigenti, del tasso di interesse di due punti percentuali 0 punti per nessuna riduzione punteggi intermedi proporzionali alle altre offerte</p>	<p>- Misura riduzione:</p>

B. ELEMENTI INERENTI L'ISTITUTO BANCARI O ALTRO SOGGETTO PARTECIPANTE
Punteggio max attribuibile PUNTI 40

Condizione per l'ammissione alla gara:

- Esperienza, nell'ultimo quinquennio gestione servizio tesoreria;

PARAMETRI	OFFERTA
<p>6. N. di enti pubblici nell'ambito nazionale per i quali si è svolto o si sta svolgendo il servizio di tesoreria ne periodo 01.01.1999 – 31.12.2003 da 0 a 25 punti</p> <p>IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO: 2 punti per ogni ente gestito fino ad un massimo di 25 punti</p>	<p>N. enti gestiti:</p>
<p>8. Vicinanza di un proprio sportello alla sede dell'Ente da 1 a 15 punti</p> <p>IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO Fino a 20 Km– 15 punti Da 21 a 30– 7 punti Da 31 a 40– 5 punti Da 41 a 50 – 3 punti Oltre 51 – 2 punto</p>	<p>Distanza Km.:</p>

C. ALTRI ELEMENTI

Punteggio massimo attribuibile PUNTI 15

Condizioni per l'ammissione alla gara:

- Accredito degli stipendi dei dipendenti senza addebito spese;
- Collegamento on-line con l'Ente gratuito;

PARAMETRI	OFFERTA
<p>9. Collegamento telematico Ente/Istituto tesoriere senza spese per l'Ente per lo scambio reciproco di dati (ordinativi d'incasso, di pagamento, ...) da 0 a 6 punti</p> <p>IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO punti 6 a chi si impegna di effettuare il collegamento entro il 30.06.2005 punti 3 a chi dichiara di effettuare il collegamento entro il 30.09.2005 punti 0 alle altre offerte</p>	<p>-</p> <p>ENTRO IL 01.01.2011 ENTRO IL 30.09.2011 ALTRA DATA</p>
<p>10.Sponsorizzazione annua (al netto dell'IVA), a favore del Comune, per tutta la durata del contratto, a sostegno di iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale, ambientale ecc.; da 0 a 9 punti</p> <p>IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO:</p> <p>per contributi diretti a sponsorizzazioni di varie iniziative: max 9 punti nessun contributo: 0 punti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Contributo di € 0,00 (punti 0); <input type="checkbox"/> Contributo di € 500,00 (punti 1); <input type="checkbox"/> Contributo di € 1.000,00 (punti 2); <input type="checkbox"/> Contributo di € 1.500,00 (punti 4); <input type="checkbox"/> Contributo di € 2.000,00 (punti 6); <input type="checkbox"/> Contributo di € 2.500,00 (punti 8); <input type="checkbox"/> Contributo > di € 2.750,00 (punti 9);

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

N.B.: in caso di raggruppamento di imprese l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.