



COMUNE DI GIOI
P.ZZA A. MAIO – 17 84056 GIOI (SA)
TEL. 0974-991026 FAX 991503
COD. FISC. 84000570659 P. IVA 02623820657
Email ragioneria@comune.gioi.sa.it www.comune.gioi.sa.it

Servizio Finanziario

Determina n. 05

Del 01/02/2017

Oggetto: Riorganizzazione del Sistema Informativo Comunale. Adozione della piattaforma applicativa HALLEY fornita dalla società HALLEY Campania S.r.l per il triennio 2017 - 2019. Impegno di Spesa. CIG Z4F1D2E1CE.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, il giorno **PRIMO** del mese di **FEBBRAIO** il sottoscritto Antonio Nicoletti in qualità di Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa del Comune di Gioi;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n.67 del 06.12.2016 con la quale venivano fissati gli indirizzi operativi per l'adozione di un sistema informativo comunale unico in conformità agli obiettivi definiti dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);

VISTI:

- la Circolare AGID 23 gennaio 2013, n.60 con la quale sono state definite le specifiche e le modalità operative per eseguire le operazioni di registrazione di protocollo nonché per la tenuta e conservazione digitale a norma del registro giornaliero di protocollo;
- l'art. 40 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) secondo cui le pubbliche amministrazioni formano gli originali dei propri documenti con mezzi informatici secondo le disposizioni di cui al presente codice e le regole tecniche di cui all'articolo 71 del codice stesso;
- l'art.65 del CAD con cui vengono definite le modalità di presentazione delle istanze e delle dichiarazioni alle Pubbliche Amministrazione per via telematica da parte di cittadini ed imprese;
- la determinazione n.44/2015 del Direttore Generale dell'Agenzia per l'Italia Digitale con la quale sono stati emanati i regolamenti relativi alle regole tecniche ed alle modalità attuative per la realizzazione dello SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
- L'art. 50-bis del D.Lgs. 7 marzo 2005, N. 82 (CAD) e la circolare AGID n.58/2011 con cui vengono impartiti gli indirizzi per prevenire la perdita dei dati da parte della Pubblica Amministrazione nonché le regole tecniche per la redazione dei piani di Disaster Recovery e Continuità Operativa;

CONSIDERATO CHE, l'attuale convenzione per la gestione del Sistema Informativo Comunale è in scadenza al 31.12.2016 per cui si rende necessario procedere alla stipula di una

nuova convenzione valutando anche altre software house e servizi che possano incrementare l'efficienza del lavoro degli uffici ma anche migliorare la qualità dei servizi rivolti ai cittadini;

RICHIAMATO il comma 512 della legge n.208/2015 che introduce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni dell'adesione alle convenzioni Consip s.p.a. o di altri dei soggetti aggregatori e delle centrali regionali al fine di "garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione" degli acquisti di beni informatici e servizi di connettività e di ridurre, in linea con le indicazioni derivanti dai processi di spending review in atto, la spesa informatica delle pubbliche amministrazioni e delle società inserite nel conto consolidato della p.a. come definito dall'ISTAT ai sensi dell'art.1, della legge 31 dicembre 2009, n.196";

VISTA l'offerta della società Halley Campania s.r.l. presente nel catalogo del Mercato Elettronico del portale ACQUISTINRETEPA codice HCPFGIO relativa alla suite informatica HALLEY per il triennio 2017-2019 per euro 6.000,00 più iva al 22% annuali per un contratto triennale;

RICHIAMATO l'art.36, comma 2 lettera a), del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che prevede che, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di servizi e forniture mediante affidamento diretto motivando adeguatamente il provvedimento;

RICHIAMATE altresì le linee guida emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in riferimento alle nuove modalità operative per l'affidamento di Lavori, Servizi e Forniture;

DATO ATTO che nella comparazione delle offerte esaminate la suite informatica HALLEY è risultata essere quella che maggiormente rispecchia le esigenze di carattere organizzativo nonché economiche dell'Ente garantendo al tempo stesso il rispetto di tutti gli obblighi normativi sopra richiamati;

DATO ATTO infine che l'affidamento non rientra nei beni e servizi elencati all'art.1 del dPCM 24/12/2015 per cui è stato acquisito il seguente **CIG Z4F1D2E1CE** sulla piattaforma telematica dell'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione);

VISTI ALTRESI'

- ❖ L'art.107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267;
- ❖ Il Decreto Sindacale Prot. n.812 del 05/04/2016 con il quale il sottoscritto viene nominato responsabile del Servizio Finanziario;
- ❖ Il Vigente Regolamento Comunale sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- ❖ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 16.06.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di Previsione per l'esercizio 2016/2018;
- ❖ Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 67 del 06/12/2016;

DETERMINA

- 1) **ADERIRE** all'offerta della società HALLEY Campania S.r.l. P.IVA 01583190648 relativa alla suite informatica Halley per il triennio 2017-2019 presente nel catalogo del Mercato Elettronico del portale ACQUISTINRETEPA con il codice HCPFGIO che si allega alla presente;
- 2) **DARE ATTO** che per la presente procedura è stato acquisito il seguente **CIG Z4F1D2E1CE** sulla piattaforma telematica dell'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione);
- 3) **IMPEGNARE** l'importo corrispondente pari ad euro 6.000,00 annui oltre IVA al 22%, per un totale di euro 18.000,00 più iva al 22%, sul capitolo 10130301 codice di bilancio 01.03-1.03.03.01 sul Bilancio Pluriennale per il triennio 2017/2019;

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento, è il Sig. Nicoletti Antonio che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n° 0974/991026.

Dalla Residenza Municipale, addì 01/02/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Antonio NICOLETTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il

IL MESSO COMUNALE

