



**COMUNE DI GIOI**  
P.ZZA A. MAIO – 17 84056 GIOI (SA)  
TEL. 0974-991026 FAX 991503  
COD. FISC. 84000570659 P. IVA 02623820657  
Email [ragioneria@comune.gioi.sa.it](mailto:ragioneria@comune.gioi.sa.it) [www.comune.gioi.sa.it](http://www.comune.gioi.sa.it)

## Servizio Amministrativo e Finanziario

### AVVISO

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CUI ATTINGERE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

Scadenza per la presentazione delle domande: 01.06.2022, alle ore 12:00

Visto il Decreto Sindacale n. 2122 del 31.08.2021 con il quale il sottoscritto, ai sensi della normativa vigente in materia, è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa - Finanziaria, con attribuzione dei poteri di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

#### Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 e, in particolare l'art.107;
- il D. Lgs.165/2001 e, in particolare, l'art.36;
- il D.P.R 487/1994;
- la L. n. 241/1990;
- il D.P.R. n. 445/2000;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 75/2017;
- la Legge n. 56/2019;
- il Decreto del Ministro per la P.A del 17 marzo 2020;
- i vigenti CCNL del personale di livello del comparto Funzioni Locali;
- il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nonché il D. Lgs. n. 196/2013 ("Codice della Privacy");
- il D.L. n. 34/2020, artt. 247 e 249 del Capo XII, "Accelerazione dei concorsi", Sezione I, rubricata "Decentramento e digitalizzazione delle procedure";
- gli artt. 10, 11 e 12 del Capo III, rubricato "Semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" del recente D.L. n. 44/2021 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici";
- il D. L. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e ss. mm. ii;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 20/04/2022 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2024";

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In esecuzione della propria determinazione n. 37 r.g. settoriale del 17/05/2022.

## RENDE NOTO CHE

### **È indetta una selezione pubblica, per soli titoli**

per la formazione di una graduatoria da cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato (part-time) di personale con profilo professionale di Istruttore di vigilanza, categoria C, Posizione economica C1 procedendo alla messa in servizio del primo disponibile all'assunzione, utilmente collocato in graduatoria, dovendo garantire la presenza di un Vigile Urbano stagionale per 18 ore settimanali al fine di consentire un controllo del territorio più accurato durante la stagione estiva, caratterizzata da un notevole incremento della popolazione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, le eventuali assunzioni saranno prioritariamente effettuate nel rispetto della quota di riserva pari al 20%, calcolate sulle unità da assumere, a favore di volontari delle FF.AA. in congedo, purché collocati in posizione di idoneità nella graduatoria finale.

### **Art. 1) - POSIZIONE DA RICOPRIRE, RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

La figura professionale ricercata svolgerà tutte le funzioni afferenti alla categoria C) ed al profilo professionale di istruttore di vigilanza, come risultanti dalle declaratorie di categoria di cui all'allegato A del CCNL del 31.03.1999.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale a tempo determinato.

Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste, le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali, nonché il trattamento economico lordo annuo previsto dal vigente CCNL per il personale di livello di categoria C, posizione economica C1 del comparto Funzioni Locali, oltre a tredicesima mensilità e indennità di comparto.

A questi emolumenti si dovranno aggiungere l'eventuale assegno per il nucleo familiare, oltre al trattamento accessorio previsto dal CCNL di comparto e dai Contratti integrativi, se e in quanto dovuti.

### **Art. 2) - REQUISITI DI AMMISSIONE**

I candidati

- dovranno essere in possesso:

#### **A. dei requisiti di ordine generale:**

- cittadinanza italiana ed età non inferiore a 18 anni ed inferiore a quella per il collocamento in quiescenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:

- non esclusione dall'elettorato politico attivo;

- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

- non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento e/o per motivi disciplinari;

- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del D.P.R. 3/1957, per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

- essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (l'accertamento in qualunque momento della non conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse costituisce impedimento alla costituzione del rapporto di lavoro,

ovvero risoluzione dello stesso con diritto del dipendente esclusivamente alla remunerazione della sola prestazione resa, anche se l'accertamento è effettuato in corso di rapporto di lavoro);

**B. dei requisiti di ordine speciale:**

- **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado** (Diploma di maturità) di durata quinquennale valido per l'accesso all'università;

- **patente di categoria "B" in corso di validità;**

sono esclusi i candidati in possesso di patenti con restrizioni, ai sensi del D. Lgs. 59 del 18/04/2011, come modificato dal D. M. delle Infrastrutture e dei Trasporti del 04/11/2016, attinenti alle modifiche del veicolo o a limitazioni d'uso. Eventuali restrizioni relative al conducente sono ammesse compatibilmente con l'ulteriore requisito dell'idoneità all'impiego, purchè non comportino limitazioni nella guida tali da impedire il completo espletamento delle mansioni assegnate. Le limitazioni previste dal codice della strada per i neopatentati non rientrano tra le restrizioni sopra menzionate;

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);
- cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche i seguenti requisiti:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- **possesso dei requisiti di cui all'articolo 5, comma 2, legge 65/86 per il conseguimento della qualifica di Agente di P.S.** ovvero: godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, non essere stato e non essere attualmente sottoposto a misure di prevenzione, non essere stato espulso dalle FF.AA. o corpi militarizzati o destituito dai pubblici uffici;

- **possesso di idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo messo a concorso** e, in particolare, di sana e robusta costituzione fisica, mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli all'espletamento del servizio di istituto e, specificamente, al servizio operativo esterno articolato su tutte le fasce orarie, normalità del senso cromatico e luminoso, conservata capacità uditiva;

- **non trovarsi in condizione di disabilità, nel senso indicato dall'art.3 comma 4 della L.68/1999** (in quanto il profilo per cui si concorre prevede lo svolgimento di attività e servizi non esclusivamente amministrativi) e di non avere imperfezioni o patologie, ivi inclusa la condizione di "privo della vista" ai sensi dell'articolo 1 della legge 120 del 1991, che siano impeditive dello svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale a bando, compreso il servizio esterno;

Fermo restando quanto indicato ai precedenti punti, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione e all'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che abbiano riportato condanne penali, alla luce del titolo del reato, della sua attualità e della relazione del comportamento negativo con l'assunzione di cui al presente avviso. Il candidato dovrà indicare nella domanda di non avere riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero, in caso contrario: la/le condanna/e penale/i riportata/e (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, riabilitazione, sospensione della pena e beneficio di non menzione e/o i procedimenti penali eventualmente pendenti (di cui deve essere indicata la natura), in Italia e all'estero.

Tutti i requisiti di partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda e devono persistere alla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.

Prima della nomina l'Amministrazione comunale si riserva di acquisire certificato di idoneità fisica dagli assunti o di sottoporre a visita medica i vincitori e/o i candidati idonei da parte del Medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/2008, per la verifica dell'idoneità alla mansione;

in caso di esito impeditivo non si darà luogo all'assunzione; la mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti richiesti senza giustificato motivo equivale a rinuncia al posto messo a concorso.

Il difetto dei requisiti prescritti dall'Avviso comporta la non ammissione dei candidati alla procedura selettiva e, in ogni caso, il diniego da parte dell'Ente alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica dei requisiti e titoli dichiarati. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti ovvero per mancata comunicazione degli stessi. La falsità delle dichiarazioni rese al fine dell'ammissione alla selezione comporterà la decadenza dell'interessato dall'assunzione che fosse eventualmente disposta e l'inoltro alla competente autorità giudiziaria.

#### **Art. 3) - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata o per via telematica attraverso invio tramite posta elettronica certificata indirizzata all'indirizzo [protocollo@pec.comune.gioi.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.gioi.sa.it) o attraverso presentazione al protocollo generale dell'Ente della documentazione richiesta tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 ed il Martedì e Giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 18:00.

Per la presentazione della domanda farà fede la registrazione del protocollo, in caso di presentazione a mano o la notifica di avvenuta consegna in caso di presentazione tramite PEC.

#### **NOTA BENE:**

**Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 12:00 del 01/06/2022.**

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii da parte dello stesso candidato, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

Il Comune di Gioi non assume responsabilità per eventuali disguidi, ritardi o problemi tecnici imputabili a fatto del candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le donne coniugate devono indicare solo il cognome da nubile.

In caso di non iscrizione o avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, riconosciuti equipollenti ad uno fra quelli richiesti dall'avviso di selezione, i candidati dovranno indicare gli estremi del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso e che ha riconosciuto la citata equipollenza, allegando il relativo provvedimento.

#### **Art. 4) - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CASI DI ESCLUSIONE**

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'art.2;

- domanda inviata con modalità diversa da quella indicata nell'art. 3;
- domanda presentata oltre il termine di cui all'art. 3;

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Ai candidati non ammessi è data comunicazione tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) o mail ordinaria (a seconda di quella indicata nel modello di domanda). In ogni caso, la pubblicazione dell'avviso nella sezione Bandi di Concorso della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale funge a tutti gli effetti da notifica per gli interessati alla procedura selettiva per cui si invita a consultarla periodicamente.

Nella stessa sezione, verrà pubblicato l'elenco degli ammessi con effetto di notifica ad ogni effetto di legge

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ente (Home Page e Sezione Bandi di Concorso in Amministrazione Trasparente). Qualora si renda necessario, per attività istruttoria, si precisa che le comunicazioni formali ai singoli candidati avverranno attraverso l'invio alla posta elettronica certificata personale degli stessi o tramite avviso nella sezione Bandi di Concorso di Amministrazione Trasparente del sito internet comunale.

#### **Art. 5) - TASSA DI CONCORSO**

É prevista la corresponsione della tassa di concorso non rimborsabile pari a **euro dieci**, da effettuarsi con una delle seguenti modalità:

- mediante **bonifico** bancario sul conto corrente bancario IBAN: IT81H0706676650000000407898 o conto corrente postale n. 000018916841 intestato alla Tesoreria del Comune di Gioi, indicando la causale "Concorso per formazione di graduatoria per assunzioni a tempo determinato - ISTRUTTORE DI VIGILANZA - Comune di Gioi" e riportando il proprio codice fiscale;

Gli estremi dei suddetti versamenti dovranno essere riportati e allegati nella domanda di partecipazione al concorso.

#### **Art. 6) - VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli verrà effettuata dal Servizio Personale attraverso il supporto di una Commissione tecnica di valutazione costituita dal responsabile del medesimo Settore.

#### **Art. 7) - CRITERI DI SELEZIONE**

Il punteggio per la valutazione dei titoli (massimo 90 punti) viene assegnato nell'ambito dei seguenti gruppi, come segue:

##### **A. TITOLI DI STUDIO DI ACCESSO: MASSIMO PUNTI 20**

##### **A1) TITOLO DI ACCESSO (MASSIMO PUNTI 20)**

Il punteggio viene attribuito esclusivamente alla votazione riportata nel **diploma** valido per l'accesso di cui al precedente Art. 2) lett. B. come da seguente tabella:

- Valutazione del Diploma di scuola media superiore.
- Il titolo di studio non viene valutato se risulta conseguito con il livello più basso di punteggio.
- Titolo di studio conseguito con il voto minimo di 36/60 o 60/100 punti 0
- Titolo di studio conseguito con voto da 37/60 a 42/60 e da 61/100 a 70/100 punti 5
- Titolo di studio conseguito con voto da 43/60 a 48/60 e da 71/100 a 80/100 punti 10
- Titolo di studio conseguito con voto da 49/60 a 54/60 e da 81/100 a 90/100 punti 15
- Titolo di studio conseguito con voto da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 punti 20

**B. TITOLI DI STUDIO SUPERIORI: MASSIMO PUNTI 15 (indipendentemente dal numero di titoli posseduti):**

TITOLI	PUNTI
a) Laurea triennale	1
b) Laurea specialistica o magistrale	1,5
c) Master di 1° livello	1,5
d) Master di 2° livello	2,5
e) Scuola di specializzazione post laurea	3,5
f) Dottorato di ricerca	5

**C. TITOLI DI SERVIZIO: MASSIMO PUNTI 48**

È valutabile, per un massimo complessivo di 48 punti, il servizio prestato (a decorrere dall'anno 2015 alla data di pubblicazione del bando di concorso al fine di poter contare su candidati che abbiano espletato il servizio non troppi anni fa e quindi maggiormente formati) a tempo determinato e indeterminato, anche per periodi non continuativi, **esclusivamente** presso Enti pubblici, nel profilo e nella categoria corrispondenti o superiore a quella oggetto della selezione (Profilo di Vigile urbano), come di seguito specificato dando preferenza a chi ha prestato già servizio presso il Comune di Gioi in quanto già conosce il territorio e le problematiche comuni durante la stagione estiva:

- punti 24 per ciascun anno di servizio prestato a favore del Comune di Gioi (2 punti per ciascun mese o frazione superiore ai 15 gg; le frazioni inferiori a 15 giorni non vengono considerate ai fini del punteggio);

- punti 12 per ciascun anno di servizio prestato presso altri Enti (1 punto per ciascun mese o frazione superiore ai 15 gg.; le frazioni inferiori a 15 giorni non vengono considerate ai fini del punteggio).

Il servizio viene valutato con riferimento ai periodi maturati alla data di pubblicazione del bando, secondo quanto documentato e/o autocertificato.

I titoli di servizio maturati presso Enti pubblici con contratto di lavoro di tipo subordinato, autocertificati in sede di candidatura, saranno acquisiti dall'Amministrazione comunale.

Viene computato tra i titoli di servizio l'aver prestato servizio militare di leva o ad altro titolo in qualsiasi forza armata dello Stato Italiano, nonché l'aver prestato servizio presso Polizia dello Stato, o Arma dei Carabinieri considerando un punto per ogni mese di servizio per un massimo di 12 punti.

Il servizio part-time è valutato in misura proporzionale rispetto alla percentuale a tempo pieno.

Per la valutazione dei titoli di carriera e di servizio, di cui al presente articolo, si applicano anche i seguenti principi:

a) **le frazioni di anno** sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;

b) in caso di più rapporti di lavoro a tempo parziale svolti nel medesimo periodo temporale per diversi datori di lavoro, la valutazione avverrà in misura percentuale rispetto al tempo pieno (ad esempio: nel caso di due distinti rapporti di lavoro al 50%, verrà assegnato punteggio pieno). In caso di periodi di lavoro svolti contemporaneamente per un tempo superiore al tempo pieno sarà valutato il punteggio previsto per il tempo pieno ordinario;

c) qualora non vengano dichiarati gli **esatti termini temporali di inizio e fine** di ciascun rapporto di lavoro subordinato, saranno valutati, in carenza del giorno di inizio o di fine, un solo giorno del mese; in carenza del mese di inizio o di fine, un solo giorno dell'anno.

#### **D. ULTERIORI TITOLI/ATTESTATI: MASSIMO 7 PUNTI**

Vengono, infine, valutati:

Attestato di Guardia ambientale - ecozoofila - 3 punti

Attestato di conoscenza della lingua inglese riconosciuto da un ente certificatore - 3 punti

Attestato di conoscenza informatica riconosciuto da un ente certificatore - 1 punto

#### **Art. 8) - FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La Commissione di valutazione, al termine della valutazione dei titoli, procederà alla formazione della graduatoria provvisoria dei candidati che sarà trasmessa al Servizio Personale.

La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del responsabile del Servizio Personale del Comune di Gioi, secondo l'ordine di punteggio, determinato sulla base della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dalla dal D.P.R. n.487/94 e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con riserva di verifica dei requisiti e dei titoli dichiarati dai candidati in sede di immissione della domanda.

**Tale graduatoria sarà costituita dai primi 20 candidati, ove presenti, in ordine di punteggio, oltre ad eventuali candidati che risultassero in ex aequo alla 20esima posizione.**

La determina di approvazione della graduatoria sarà oggetto di pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e nella sezione preposta di *Amministrazione Trasparente*, con valore di notifica ad ogni effetto di legge.

L'Ente prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il candidato a presentare, esclusivamente tramite PEC o al protocollo generale dell'Ente, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, indicata nel presente avviso, e quella necessaria ai sensi di legge.

**Prima della stipula del contratto di lavoro il soggetto convocato per l'assunzione, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità e/o inconferibilità, ai sensi della vigente normativa, a pena di impossibilità di sottoscrizione del contratto di lavoro.**

In ogni caso, il mancato possesso dei requisiti di accesso autocertificati nella domanda comporterà la decadenza dell'assunzione che fosse eventualmente disposta oltre alle responsabilità penali previste dalla vigente normativa.

L'Ente si riserva di utilizzare la graduatoria, nell'arco di validità della stessa, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, per eventuali future esigenze di lavoro flessibile a carattere temporaneo, anche in part time, nonché di concederne l'utilizzo ad altri Enti, previa convenzione.

Ogni eventuale successiva assunzione dalla predetta graduatoria avverrà, sempre partendo dai candidati collocati al vertice della stessa, previo accertamento e/o conferma della persistenza di tutti i requisiti di accesso già dichiarati e/o accertati e della insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o inconferibilità, ai sensi della vigente normativa, a pena di impossibilità di sottoscrizione del contratto di lavoro.

In nessun caso il rapporto di lavoro eventualmente instaurato, anche se ripetuto, potrà essere trasformato in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

**Qualora il Comune di Gioi formi una successiva graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato, per il medesimo profilo e categoria, ai sensi delle disposizioni dell'art. 36 D.Lgs. 165/2001, sarà quest'ultima ad essere previamente utilizzata per assunzioni a tempo determinato.**

#### **Art.9) PENALITÀ**

Per qualsiasi motivo non imputabile a questa P.A., i candidati che rinuncino a prendere servizio e i soggetti dimissionari sono collocati definitivamente in calce alla graduatoria.

Il candidato che abbia stipulato il contratto individuale dovrà assumere servizio nella data indicata sul contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso.

#### **Art. 10) CONDIZIONI E RISERVE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, rinviare, annullare o revocare in qualsiasi momento il presente avviso, e, pertanto, non dar seguito alla selezione, anche per sopravvenuta causa successiva che renda incompatibile, per qualunque motivazione, la conclusione della procedura oppure per esigenze connesse alle procedure in materia di personale di cui all'art. 243-bis del D. Lgs. 267/2000.

#### **Art. 11) PARITÀ DI GENERE**

Il presente Avviso è emanato nel rispetto delle disposizioni specifiche in materia del D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

#### **Art. 12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali), come modificato e integrato dal D. Lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Risorse Umane, per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati in conformità delle predette disposizioni normative anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse del Comune di Gioi costituito dal reperimento delle risorse di personale.

I dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente Avviso.

I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura. I dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici. Qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse da quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

Il candidato dovrà, altresì, dare atto, in sede di immissione della candidatura, di presa visione ed accettazione della informativa *Privacy*.

#### **Art. 13) DISPOSIZIONI FINALI E RINVIO**

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e di quelle ivi richiamate.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente e al CCNL di comparto.

#### **Art. 14) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - INFORMAZIONI**

Il Responsabile del presente procedimento è il dott. Antonio Nicoletti.

Eventuali richieste di chiarimenti sul presente avviso saranno prese in considerazione **unicamente** se pervenute al seguente indirizzo di posta elettronica: [ragioneriagioi@gmail.com](mailto:ragioneriagioi@gmail.com) **indicando in oggetto: "Selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di istruttori di vigilanza: QUESITO"**.

Ai quesiti pervenuti entro e non oltre 5 giorni lavorativi precedenti la scadenza dei termini per la presentazione della domanda, saranno fornite risposte tramite FAQ pubblicate nella sezione di Amministrazione trasparente apposita relativa a bandi e concorsi.

Non saranno prese in considerazione diverse forme di richiesta di informazione o pervenute in tempi successivi a quelli indicati.

Gioi 17/05/2022

Il responsabile  
Dott. Antonio Nicoletti

